

Методические рекомендации по организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Государственном бюджетном учреждении дополнительного образования Центре творчества и образования Фрунзенского района Санкт-Петербурга

Обучение с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий - это занятия с изучением учебного материала, проверочными работами, тестами с использованием учебных пособий, рабочих тетрадей и др., а также бесплатных информационных ресурсов, определенных педагогом, только в домашней обстановке с обратной связью через электронную почту, чаты, социальные сети и др.

Под организацией образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий понимается организация занятий по изучению учебного материала с использованием бесплатных информационных ресурсов в домашней обстановке с обратной связью.

Виды информационных ресурсов сети Интернет и формы обратной связи (через электронную почту, чаты, социальные сети и др.) определяются педагогом самостоятельно с учетом направления его деятельности. Перечень рекомендуемых Интернет ресурсов размещен на сайте ЦТиО http://ctio-frn.spb.ru/electron_obuchenye.html.

При организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в первую очередь необходимо:

- помочь ребенку адаптироваться к сложившейся обстановке
- создать позитивный эмоциональный настрой
- поддерживать интерес обучающихся к занятиям тем или иным видом творчества (спорта);
- способствовать мотивации к обучению и сотрудничеству между всеми участниками образовательного процесса;

Важное значение, как и прежде, имеет дифференцированный, индивидуальный подход и педагогический такт.

Условия проведения дистанционного занятия могут различаться по режиму взаимодействия педагога с учащимися:

- в режиме онлайн-учащийся и педагог одновременно выходят на связь;
- в режиме офлайн - взаимодействие организовывается в отложенном режиме.

Дистанционные занятия способствует развитию у учащегося навыка самообразования, самоконтроля, эффективной и продуктивной деятельности, мотивации познавательной деятельности, что способствует повышению уровня образованности учащегося.

Подготовительная деятельность педагогического работника (педагога) по организации образовательного процесса.

1. Педагог самостоятельно определяет целесообразность и последовательность изучения тем (разделов) программы, корректирует соотношения теоретического и практического материала с учетом применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
2. Педагог вносит корректировки в текущее календарно-тематическое планирование рабочей программы (*форма в приложении №1*), которые оформляются приложением. Приложения к календарно-тематическим планам рабочих программ утверждаются локальным актом Учреждения.

3. Скорректированные календарно-тематические планы педагог высылает на электронную почту профильному методисту. Методист своевременно вносит предложения по корректировке календарно-тематического плана (если у педагога возникают сложности), консультирует по использованию ресурсов дистанционного обучения.
4. Педагог самостоятельно определяет электронный образовательный ресурс (образовательную платформу, социальную сеть, мессенджеры и т. д.) для использования в организации дистанционного обучения.
5. Педагог самостоятельно подбирает формат проведения дистанционного занятия с учетом специфики предмета, форму подачи учебного материала и форму обратной связи. Педагог в качестве стартового ресурса использует страницу ВКонтакте, где в соответствии с производственным планом, программой и расписанием обозначает группу и тему.
6. Педагог разрабатывает инструкцию /памятку для родителей и обучающихся о реализации образовательной программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (дистанционного обучения), если это необходимо.

Инструкция /памятка должна включать:

- адрес электронного ресурса, с помощью которого будет организовано дистанционное обучение;
 - логин и пароль электронной образовательной платформы (при необходимости);
 - режим и расписание дистанционных занятий;
 - формы контроля освоения программы;
 - формы учета посещаемости (включенности обучающихся в дистанционное обучение).
7. Педагог создает простые (доступные) для обучающихся ресурсы, методические материалы и задания к выбранным разделам и темам с учетом применения дистанционного обучения. Педагог может использовать готовые видеоролики, подборки и другие материалы, при этом необходимо удостовериться в корректности материала, в его безопасности для ребенка.
 8. Педагог разрабатывает для каждого учебного занятия контрольные вопросы, задания или тестовые материалы.
 9. Педагог подбирает формы контроля освоения программы обучающимися.
 10. Педагог высылает руководителю отдела и администратору (администраторам, если педагог осуществляет деятельность на двух площадках) ссылки на ресурсы, платформы, с помощью которых осуществляет взаимодействие с обучающимися. В случае, если педагог использует только мессенджеры, электронную почту и прочие ресурсы, не подразумевающие наличие ссылки, педагог высылает данные об этом.

Организация педагогом образовательного процесса

1. Педагог уведомляет родителей (законных представителей) о реализации образовательной программы с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения.
2. Организует оформление и сбор заявлений родителей (законных представителей) об организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения.
3. Организует образовательный процесс в соответствии с расписанием, утвержденным локальным актом Учреждения.

Продолжительность занятия с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (дистанционного обучения)

- для младших школьников 20 минут

- для среднего и старшего школьного возраста – 25 минут.

В процессе проведения занятия в режиме онлайн рекомендуется использование физкультминуток, содержащих гимнастику для глаз, после или во время работы за компьютером.

4. Если занятие проводится в оффлайн режиме, то задание для обучающихся должно быть выложено не позднее времени начала занятия по расписанию.
5. Дистанционное занятие так же, как и очное, содержит теоретическую и практическую части, и обратную связь
6. Занятие при дистанционном обучении может включать:
 - разработанные педагогом презентации с текстовым комментарием;
 - видеолекции;
 - фрагменты и материалы доступных образовательных интернет-ресурсов;
 - инструкции по выполнению практических заданий;
 - дидактические материалы/ технологические карты;
 - тестовые задания;
 - контрольные задания;
 - и др.
7. Педагог использует имеющиеся в наличие или разрабатывает новые электронные образовательные ресурсы к образовательным программам, а также иные доступные интернет-ресурсы по выбранным темам.
8. Педагог может организовать практическую часть занятия в формате индивидуальных или групповых проектов, творческих заданий по разным темам, в том числе для расширения кругозора за счет выполнения заданий из других областей знаний; заданий по участию обучающихся в социально значимых мероприятиях, реализуя воспитательный компонент программы.
9. Педагог своевременно отвечает на вопросы обучающихся, дает комментарии, консультирует, регулярно оценивает работу обучающихся с помощью различных технических возможностей.
10. Педагог информирует детей о том, что задание должно быть выполнено и переслано к следующему по расписанию занятию, или немного раньше, если ответы требуют анализа.
11. Обратная связь может осуществляться в форме ответов на вопросы к теоретическому материалу, в том числе через использование гугл-форм, фотографий выполненных работ, аудио- и видео-записей выполненных заданий.

Изменения к календарно-тематическому плану рабочей программы

Педагог:

Название программы:

Группа:

на период с 26.03.2020 по 30.04.2020

ФИО

Дата	Раздел тематического плана, тема ¹	Формы обучения с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения ²	Средства коммуникации с учащимися (родителями) ³	Формы организации обратной связи, виды текущего контроля ⁴
26.03	<i>«Повторение пройденного материала»/ «Работа над репертуаром». Патриотический репертуар</i>	<i>использование фрагментов и материалов образовательных интернет – ресурсов (видео-фрагменты выступлений)</i>	<i>WhatsApp, ВКонтакте</i>	<i>Опрос через гугл-форму, контрольные задания в ВК, анализ фото и видео материалов, присланных детьми.</i>

¹ Раздел программы и Тема занятия могут быть скорректированы с учетом реализации программы с использованием дистанционных технологий, электронного обучения.

² Онлайн-занятие, онлайн-консультирование, использование фрагментов и материалов образовательных интернет - ресурсов, дидактических материалов, технологических карт, тестовых заданий и т.д.)

³ Общедоступные онлайн-платформы, социальные сети, мессенджеры (учи.ру. скайп, Якласс, ВКонтакте, Discord, BigBlueButton, Google Classroom, Zoom; WhatsApp, Viber)

⁴ Опрос, контрольные задания, видео-отчет, образовательный проект, образовательный продукт и т.д.

